



Anmelden bei eBill einfach gemacht: 4 Wege für Ihre Kunden, von eBill zu profitieren



eBill für Rechnungssteller

eBill ist die führende digitale Rechnung für die Schweiz und Lichtenstein. Mit eBill erhalten Rechnungsempfänger Rechnungen nicht mehr per Post oder E-Mail, sondern direkt im E-/M-Banking – genau dort, wo sie diese auch bezahlen.

Mit über zwei Millionen Nutzerinnen und Nutzern erreicht eBill mittlerweile gut die Hälfte aller Schweizer Haushalte. Somit ist eBill aus der Zahlungsverkehrslandschaft und aus dem Leistungsangebot vieler Rechnungssteller nicht mehr wegzudenken. Jeden Monat versenden Unternehmen Millionen von eBill-Rechnungen, die ihre Kunden höchst zuverlässig bezahlen: Über 95 Prozent der Rechnungen werden vor oder per Fälligkeitsdatum beglichen. Dies bedeutet im Vergleich zu Papierrechnungen oder E-Mail-Rechnungen eine 10 bis 20 Prozent höhere Zahlungszuverlässigkeit.

Rund 4000 Unternehmen setzen für ihre Rechnungsstellung bereits auf eBill – Tendenz steigend. Netzwerkpartner von

SIX bieten eBill für Unternehmen im Markt an, sodass vom KMU bis hin zum Grossunternehmen für alle eine passende Lösung zum Versenden von eBill-Rechnungen vorliegt.

2021 gibt es eine Vielzahl von Neuerungen für Unternehmen, die eBill noch attraktiver machen für die Rechnungsstellung. Zum Beispiel dank zweier Anmeldearten: **Look-Up** und **Anmeldung im Kundenportal oder Online-Shop des Rechnungsstellers**. Neu können Unternehmen ihre Kunden selbstständig auf eBill umstellen sowie ihnen ermöglichen, eBill direkt in ihren Kanälen, also dem Kundenportal oder dem Online-Shop, als Zahlungsmethode auszuwählen.

Zusätzliche neue Anmeldearten in den Kanälen des Netzwerkpartners/Rechnungsstellers

Stellen Sie eine grosse Anzahl Ihrer Rechnungsempfänger auf eBill um und profitieren Sie von hoher Zahlungszuverlässigkeit, effizienter und sicherer Fakturierung sowie höherer Kundenzufriedenheit! Dank folgender Anmeldearten:

Überblick über die eBill-Anmeldearten

Anmeldung beim Netzwerkpartner/Rechnungssteller

- 1 **Look-Up:** Nutzer aktiviert die Look-Up-Funktion und signalisiert allen Rechnungsstellern somit, Rechnungen über eBill erhalten zu wollen

NEU

- 2 **Anmeldung im Kundenportal oder Online-Shop des Rechnungsstellers:** Nutzer wählt eBill als Zahlungsmethode im Kundenportal oder Online-Shop aus

NEU

Anmeldung im E-/M-Banking

- 3 **Anmeldung über die Rechnungsstellersuche:** Nutzer wählt aus einer Liste alle Rechnungssteller aus, von denen er eBill empfangen möchte

OPTIMIERT

- 4 **Direktanmeldung:** Nutzer erhält einen Hinweis auf eBill-Anmeldung nach Überweisung an einen eBill-Rechnungssteller im E-/M-Banking

OPTIMIERT

1. Look-Up

Jeder eBill-Rechnungssteller kann durch eine Abfrage der E-Mail-Adressen oder UIDs (Unternehmens-Identifikationsnummern) seiner Kunden prüfen, ob diese bereits als eBill-Nutzer registriert sind und die Look-Up-Funktion aktiviert haben. Der Rechnungssteller kann nun ohne vorherige Anmeldung die erste Rechnung via eBill einliefern. Bereits über eine halbe Million eBill-Nutzer haben die Funktion aktiviert – Tendenz täglich steigend – und somit signalisiert, dass sie eBill-Rechnungen erhalten wollen.

Voraussetzungen

- Der Netzwerkpartner muss dem Rechnungssteller die Funktion anbieten
- Der Rechnungssteller muss über die E-Mail-Adressen/UID der Rechnungsempfänger verfügen und diese auch zu diesem Zweck verwenden dürfen
- Die Rechnungsempfänger müssen bei eBill registriert sein und die Look-Up-Funktion aktiviert haben

Prozess

1. Seit Juni 2020 erhalten eBill-Nutzer im E-/M-Banking Anfragen zur Aktivierung der Look-Up-Funktion



2. Der Rechnungssteller gleicht die E-Mail-Adressen/UID seiner Kunden via Look-Up mit den hinterlegten E-Mail-Adressen/UIDs ab
3. Der Rechnungssteller kann die nächste Rechnung als eBill an die eBill-Nutzer senden, welche die Look-Up-Funktion aktiviert haben
4. eBill-Nutzer empfangen die erste oder nächste Rechnung des Rechnungsstellers als eBill-Rechnung

2. Anmeldung im Kundenportal oder Online-Shop des Rechnungsstellers

Bisher konnten sich Rechnungsempfänger nur via E-/M-Banking für eBill bei einem Rechnungssteller anmelden. Nun können Unternehmen eBill direkt in ihre Verkaufsprozesse integrieren und so selbst die eBill-Nutzung anstossen, zum Beispiel im eigenen Kundenportal oder im Checkout-Prozess des Online-Shops.

Voraussetzungen

- Der Netzwerkpartner muss dem Rechnungssteller die Funktion anbieten
- Der Rechnungssteller muss die Funktion im eigenen Kundenportal/Online-Shop einbinden
- Die Rechnungsempfänger müssen für eBill registriert sein und die korrekte eBill-E-Mail-Adresse angeben

Prozess

1. Der Rechnungsempfänger befindet sich im Kundenportal oder im Checkout-Prozess des Online-Shops des Rechnungsstellers und wählt eBill als Zahlungsmethode aus

2. Der Rechnungsempfänger gibt seine eBill-E-Mail-Adresse an
3. Der Rechnungsempfänger erhält eine E-Mail mit einem Aktivierungscode
4. Der Rechnungsempfänger gibt den Aktivierungscode im Kundenportal oder im Check-Out-Prozess des Online-Shops ein

5. Der Rechnungsempfänger ist erfolgreich beim Rechnungssteller angemeldet
6. Die erste oder nächste Rechnung kann über eBill eingeliefert werden

Kontaktieren Sie Ihren Netzwerkpartner und implementieren Sie beide Anmeldearten. So erfüllen Sie am besten den Wunsch Ihrer Kunden nach eBill-Rechnungen.

3. Anmeldung über die Rechnungsstellersuche

Bei der «Anmeldung über die Rechnungsstellersuche» werden ab 2022 keine beim Netzwerkpartner/ Rechnungssteller gehosteten Anmeldeformulare mehr unterstützt. Rechnungssteller müssen Anmeldungen anhand folgender Informationen verarbeiten können:

- Name
- Postadresse
- E-Mail-Adresse oder UID (falls vorhanden)

Rechnungssteller hinzufügen

Sie melden sich mit folgenden Daten an:

Mario Biletto
Slippery Road 32
8385 Billigen
m.biletto@ebill.ch

Kundennummer

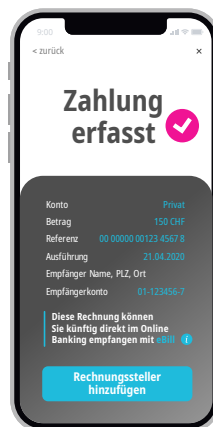
Anmelden

Sollten diese Angaben nicht ausreichen, kann der Rechnungssteller ein zusätzliches Identifikationsmerkmal definieren (z.B. Kundennummer). Diese muss der Rechnungsempfänger dann vor der Anmeldung ausfüllen. Das Merkmal kann der Rechnungssteller, falls zwingend benötigt, gemeinsam mit seinem Netzwerkpartner definieren. Nur in Ausnahmefällen darf mehr als ein Identifikationsmerkmal verwendet werden.

4. Direktanmeldung

Bei der «Direktanmeldung» werden ab 2022 keine Anmeldeformulare mehr unterstützt. Rechnungssteller müssen Anmeldungen anhand folgender Informationen verarbeiten können:

- Name
- Postadresse
- E-Mail-Adresse oder UID (sofern vorhanden)
- Zahlungsreferenznummer
- Bankkontonummer



Kontaktieren Sie Ihren Netzwerkpartner, um rechtzeitig herauszufinden, ob Anpassungen in Ihren eBill-Anmeldungsprozessen vorzunehmen sind.